

ФОРМА ВЫБОРОЧНОГО НАБЛЮДЕНИЯ № 57-Т
"СВЕДЕНИЯ О ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ
РАБОТНИКОВ ПО ПРОФЕССИЯМ И ДОЛЖНОСТЯМ
ЗА ОКТЯБРЬ ОТЧЕТНОГО ГОДА"



Срок предоставления

29 ноября

1 раз в 2 года
(по нечетным годам)



Территориальный орган Росстата в субъекте Российской Федерации



Законодательная база

Приказ Росстата: Об утверждении формы от 15.07.2019 № 404



Способы предоставления отчета

- Через систему WEB-сбора
- Через спец-операторов связи



Ответственный за форму:

Отдел статистики труда, науки, образования и культуры
8 (8452) 49-08-27

Форму предоставляют:

юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства), и обособленные подразделения юридических лиц, определенные вследствие проведения научно-обоснованного отбора отчетных единиц, осуществляющие все виды экономической деятельности

за исключением:



финансовой и страховой деятельности



государственного управления и обеспечения военной безопасности



деятельности общественных и экстерриториальных организаций

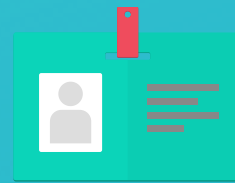


Важно! Если организация не осуществляет свою деятельность по месту своего нахождения, то отчет по форме 57-Т представляется по месту фактического осуществления деятельности.

Этапы и особенности заполнения формы федерального статистического наблюдения № 57-Т

«Сведения о заработной плате работников по профессиям и должностям за октябрь отчетного года»

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ



Полное наименование в соответствии с учредительными документами либо наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится, в скобках – краткое наименование



«Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается фактическое местонахождение респондента (почтовый адрес). Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.



В кодовой части проставляется:

- (ОКПО) - для юридического лица, не имеющего территориально обособленных подразделений,
- идентификационный номер - для территориально обособленного подразделения юридического лица и для головного подразделения юридического лица.

РАЗДЕЛ I.

ЧИСЛЕННОСТЬ И НАЧИСЛЕННАЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА РАБОТНИКОВ СПИСОЧНОГО СОСТАВА ПО ПОЛУ ЗА ОКТЯБРЬ ОТЧЕТНОГО ГОДА

**Таблица 1
Графа 3**



Указывается среднесписочная численность работников (без внешних совместителей и работников несписочного состава) за октябрь месяц в целом по организации (обособленному подразделению) и отдельно по мужчинам и женщинам. Среднесписочную численность за октябрь определяют путем суммирования работников списочного состава (без работников, находящихся в отпусках по беременности и родам, в связи с усыновлением новорожденного ребенка и отпуске по уходу за ребенком, а также без обучающихся (поступающих) в образовательных учреждениях, которые находились в отпуске без сохранения заработной платы) за каждый день октября, включая праздничные и выходные дни и деления полученной суммы на 31.

**Таблица 1
Графа 4**



Указывается начисленная заработная плата, которая включает в себя все те суммы, которые были начислены работникам за октябрь по основным должностям, по совмещаемой должности или по работе на условиях внутреннего совместительства как в денежной, так и неденежной формах.

Таблица 2



Отражаются работники списочного состава по категориям персонала, то есть руководители, специалисты, другие служащие, рабочие. При определении категории работника необходимо руководствоваться «Пособием для кодирования профессий рабочих и должностей служащих», размещенным на сайте Росстата: www.gks.ru в рубрике Главная/Информация для респондентов/Формы федерального статистического наблюдения/Альбом форм на 2019 год/Рынок труда/форма № 57-Т. В данных строках показывается численность постоянных, временных, сезонных работников списочного состава, отработавших на полной ставке (должностном окладе) все рабочие дни октября отчетного года и которым была начислена заработная плата за октябрь.



Важно! Во всех организациях данные по стр. 01 таблицы 1 должны совпадать с аналогичными данными формы № П-4 за октябрь отчетного года

В зависимости от численности работников организации, полностью отработавших октябрь, определяется число сотрудников, подлежащих обследованию в разделе II:

**Численность работников,
полностью отработавших октябрь,
человек**

до 49 человек
50 – 99
100 – 249
250 – 499
500 – 699
700 – 999
1000 – 1499
1500 – 1999
2000 – 3999
4000 человек и более



**Количество работников в
выборке, человек**

8
12
16
20
24
32
40
48
56
64

РАЗДЕЛ II.

ДАННЫЕ ПО ОТДЕЛЬНЫМ
РАБОТНИКАМ, ПОЛНОСТЬЮ
ОТРАБОТАВШИМ ОКТЯБРЬ
ОТЧЕТНОГО ГОДА

Содержит информацию по заработной плате отдельных работников по должностям и профессиям. Персональные данные работников при этом не указываются. Сведения заносятся в форму в следующей последовательности: руководители, специалисты, служащие, рабочие. Также проставляется код профессии согласно "Пособия для кодирования профессий рабочих и должностей служащих".

Кроме того, раздел содержит информацию об образовании работников. При этом данные об образовании указываются в цифровом формате от 1 до 5, где 1 – высшее образование, 2 – среднее профессиональное образование, 3 – среднее общее образование, 4 – основное общее образование, 5 – работники, не имеющие основного общего образования. По вышеуказанным сотрудникам заполняется и стаж работы, и количество часов, отработанных работником в октябре отчетного года.

Арифметические и логические контроли $f(x)$

Раздел I

1. Стр. 01 гр. 3-4 = (стр. 02 + 03) гр. 3-4
2. Гр. 4 стр. 01 ÷ 03 * 1000 / гр. 3 стр. 01 ÷ 03 ≥ 11 280
3. Стр. 04 гр. 3 ≠ 0
4. Стр. 04 гр. 3 ≤ стр. 01 гр. 3
5. Стр. 04 гр. 3 = (стр. 05 + 06 + 07 + 08) гр. 3

Раздел II

6. Гр. 4 = 1 или 2
7. 2003 ≤ гр. 5 ≤ 1934
8. Гр. 6 = 1 ÷ 6
9. 0,1 ≤ гр. 7 ≤ 65
10. Гр. 8 = гр. 9 + 10 + 11
11. 75 ≤ гр. 12 ≤ 360
12. Гр. 3 ÷ 9 и 12-13 ≠ 0
13. Гр. 10-11 ≥ 0

